



Comune di Bresimo

Via Fontana Nuova 4 - 38020 Bresimo (TN)
codice fiscale 83003580228
Tel. 0463/539060 e-mail: info@comune.bresimo.tn.it
PEC: comune@pec.comune.bresimo.tn.it

Numero di protocollo associato al documento come metadato (DPCM 03.12.2013, art. 20). La segnatura di protocollo è verificabile nel margine sinistro oppure nell'oggetto della PEC o nei file allegati alla medesima.

Albo pretorio fino al 17 settembre 2026

Bresimo, li 7 settembre 2026

Oggetto: **Avviso di manifestazione di interesse per soggetti idonei in graduatorie di concorsi pubblici espletati da altri Enti per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato nel profilo professionale di assistente amministrativo/contabile (o amministrativo o contabile), area 2 istruttori, livello base (ex categoria C, livello base), presso il Servizio Finanziario, nell'ambito della costituenda gestione associata del servizio di gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato e controllo di gestione tra i Comuni di Rumo e Bresimo**

In esecuzione della deliberazione della Giunta comunale n. 92 di data 7 settembre 2026, immediatamente eseguibile, e della determinazione del Responsabile del Servizio Segreteria n. 84 di data 7 settembre 2026 si informa che il Comune di Bresimo – in assenza di proprie graduatorie vigenti – intende utilizzare graduatorie a tempo indeterminato di altri Enti per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato nel profilo professionale di assistente amministrativo/contabile (o amministrativo o contabile), area 2 istruttori, livello base (ex categoria C, livello base), presso il Servizio Finanziario, nell'ambito della costituenda gestione associata del servizio di gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato e controllo di gestione tra i Comuni di Rumo e Bresimo, ai sensi dell'art. 91, comma 1, lettera e-bis), della legge regionale 3 maggio 2018, n. 2 e successive modificazioni.

1. Requisiti di partecipazione

Possono presentare manifestazione di interesse i soggetti utilmente collocati in graduatorie, in corso di validità, approvate dagli Enti pubblici indicati all'art. 91, comma 1, lettera e-bis), della legge regionale 3 maggio 2018, n. 2 e successive modificazioni, per il profilo professionale di assistente amministrativo/contabile (o amministrativo o contabile), area 2 istruttori, livello base (ex categoria C, livello base).

2. Modalità di presentazione della manifestazione di interesse

La domanda va presentata utilizzando la modulistica allegata al presente avviso. Il termine per la presentazione è fissato per il 17 settembre 2026. Non saranno prese in considerazione domande tardive. La domanda può essere presentata secondo le seguenti modalità:

- a) a mano presso gli uffici comunali, durante l'orario di apertura al pubblico;
- b) a mezzo posta elettronica certificata (comune@pec.comune.bresimo.tn.it);
- c) a mezzo posta raccomandata AR; in questo caso non farà fede la data di accettazione presso l'Ufficio postale ma la data di consegna agli uffici comunali.

3. Individuazione della graduatoria

In caso di pluralità di domande trovano applicazione i criteri approvati con deliberazione della Giunta comunale di Bresimo n. 5/2022 di data 13 gennaio 2022. L'effettivo utilizzo di graduatorie approvate da altri Enti è subordinato all'autorizzazione degli stessi che, ove non già rilasciata, verrà richiesta dal Comune di Bresimo. Qualora l'Ente non autorizzi l'utilizzo della graduatoria individuata in applicazione dei criteri si procederà ad attivare la procedura nei confronti del candidato che segue per ordine.

4. Assunzione e sottoscrizione del contratto di lavoro

L'assunzione in servizio del soggetto individuato sarà effettuata in relazione a quanto disposto dalla legislazione vigente in materia di reclutamento di personale degli Enti Locali, a seguito della sottoscrizione delle convenzioni tra i Comuni di Rumo e Bresimo, approvate con deliberazione del Consiglio comunale di Bresimo n. 23/2026 di data 4 settembre 2026, che determinerà la possibilità di effettuare l'assunzione incrementale ai sensi delle vigenti disposizioni in materia di vincoli assunzionali.

Il Comune di Bresimo si riserva in qualunque momento di interrompere il presente procedimento, sia prima che dopo avere individuato la graduatoria oggetto di scorrimento, senza dare corso all'assunzione. Inoltre, il Comune di Bresimo si riserva la facoltà di revocare o prorogare in qualsiasi momento la presente procedura, senza che i richiedenti possano sollevare obiezioni o vantare diritti di sorta. Nel caso di revoca o proroga sarà pubblicato il relativo avviso sull'albo pretorio.

5. Trattamento dei dati personali

Ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 e dell'art. 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti dal Servizio Segreteria del Comune di Bresimo, per le finalità di gestione della procedura e saranno trattati presso la banca dati automatizzata del Comune di Bresimo anche successivamente all'instaurazione del rapporto di lavoro medesimo. Il conferimento di tali dati, ai sensi del Codice degli Enti Locali (C.E.L.), approvato con legge regionale 3 maggio 2018, n. 2, e successive modifiche, è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena esclusione dalla procedura. Titolare del trattamento è il Comune di Bresimo. Responsabile della Protezione dei Dati è il Consorzio dei Comuni Trentini soc. coop., con sede a Trento, Via Torre Verde 23 (e-mail: servizioRPD@comunitrentini.it, sito internet www.comunitrentini.it). Ognuno può esercitare il diritto di accesso e gli altri diritti di cui agli artt. 15 e seguenti del Regolamento UE 2016/679 e dell'art. 7 e seguenti del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196.

Il Segretario comunale
Nicholas Chini

Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, valido a tutti gli effetti di legge, predisposto e conservato presso questa Amministrazione (art. 3-bis D.Lgs. 82/2005). L'indicazione del nome del firmatario sostituisce la sua firma autografa (art. 3 D.Lgs. 39/1993)

All. c.s.